

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROCESO ACREDITACION AÑO 2017.

ETAPAS	DE	HASTA	DIAS HÁBILES
1.- Período de presentación escrita al Director de Servicio, de profesionales que deseen acreditar por excelencia.	10.10.2017	10.11.2017	22
2.- Elaboración de Nómina de Profesionales funcionarios que deben acreditar obligatoriamente	04.10.2017	06.10.2017	3
3.- Entrega de Bases de Acreditación	10.10.2017	10.11.2017	22
4.- Recepción de antecedentes en el Subdepartamento de Gestión de las Personas.	10.10.2017	10.11.2017	22
5.- Constitución de la Comisión de Acreditación	23.10.2017		01
6.- Evaluación de Antecedentes	13.11.2017	01.12.2017	15
7.- Listado preliminar de resultados	04.12.2017		01
8.- Notificación y difusión del listado preliminar	05.12.2017	07.12.2017	03
9.- Apelación de los Profesionales	11.12.2017	15.12.2017	05
10.- Resolución de Apelaciones	18.12.2017	20.12.2017	03
11.- Informe de Acreditación	21.12.2017		01
12.- Dictación de Resolución de Profesionales Acreditados	22.12.2017		01
13.- Entrega de Resultados Finales al Director del Servicio para su conocimiento.	26.12.2017		01